

# Hoofdstuk 1

## VGM-beleid en -organisatie, betrokkenheid van de directie

Het voeren van een gestructureerd beleid, gericht op continue verbetering van VGM en het reduceren van ongevallen, incidenten, materiële en milieuschade.

### 1.1 Heeft het bedrijf een VGM-beleidsverklaring?

---

\* / \*\* / P

#### Doelstelling

Vaststelling en implementatie van het VGM-beleid van het bedrijf betreffende zowel het eigen personeel, personeel van onderaannemers als de tijdelijke medewerkers.

#### Minimumeisen

- › De beleidsverklaring schenkt in ieder geval aandacht aan:
  - het voorkomen van persoonlijk letsel;
  - het voorkomen van materiële en milieuschade;
  - het streven naar continue verbetering op het gebied van VGM.
- › De beleidsverklaring is binnen het gehele bedrijf (alle medewerkers) gecommuniceerd met periodieke herhaling en geïmplementeerd.
- › De beleidsverklaring is gedateerd en ondertekend door de persoon met de hoogste functie in de organisatie.
- › De beleidsverklaring wordt driejaarlijks geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd.

#### Documenten

- › beleidsverklaring

### 1.2 Is er een veiligheids-, gezondheids- en milieufunctionaris aangesteld binnen het bedrijf?

---

\* / \*\* / P

#### Doelstelling

Het coördineren van de VGM-aspecten binnen het bedrijf bij de dagelijkse gang van zaken en het waarborgen van de inbreng van expertise daarbij.

#### Minimumeisen

- › De VGM-functionaris rapporteert rechtstreeks aan de directie en is met naam opgenomen in het organogram.
- › In de functieomschrijving van de VGM-functionaris worden de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden duidelijk omschreven.
- › De VGM-functionaris<sup>1</sup> beschikt over aantoonbare relevante deskundigheid, of doet